

074-750910



องค์การบริหารส่วนตำบลตำบม...
รับที่ 665
วันที่ 16-6-46
ที่ว่าการอำเภอเมืองสกล...
หมู่ที่ 2 ตำบลคลองขุด สด 91000

ที่ สด 0118 / 1891

9 มิถุนายน 2546

เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เรียน ประธานกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลตำบมะดิง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือส่งมอบการถ่ายโอนภารกิจการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็ก จำนวน 1 ชุด

ตามนโยบายรัฐบาล กรมการพัฒนาชุมชนได้จัดตั้งสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลตำบมะดิง จำนวน 2 ศูนย์ คือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 2 บ้านตำบมะดิงเหนือ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำบมะดิงใต้ หมู่ที่ 3 ตั้งแต่ พ.ศ. 2522 เป็นต้นมานั้น เพื่อเป็นการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความคล่องตัวในการดำเนินงานการบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นและสืบเนื่องต่อไป

จึงขอถ่ายโอนภารกิจการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตำบมะดิง ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2546 เป็นต้นไป ตามละเอียดหนังสือการส่งมอบที่แนบมาด้วย แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ประธานพัฒนาชุมชน
- อธิการพัฒนาชุมชน
- กิ่งพัฒนาชุมชน
- กิ่งพัฒนาชุมชน
- กิ่งพัฒนาชุมชน
ขอแสดงความนับถือ
(นายประสิทธิ์ ขวอนดิรัมย์)
พัฒนาการอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน
นายอำเภอเมืองสกล

พัฒนาชุมชน อำเภอเมือง
(นายสุวิทย์ วัฒนประจักษ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำบมะดิง

ทราบ

(นายชวกริต หลงสำมะ)
ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตำบมะดิง

หนังสือการส่งมอบ

การถ่ายโอนภารกิจ การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็ก

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือฉบับนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่า กรมการพัฒนาชุมชน โดย.....

นายประเสริฐ บวนภิรมย์ พัฒนาการอำเภอเมืองสตูล ผู้รับมอบอำนาจ

ซึ่งได้รับมอบอำนาจจาก .. นุวาระชากรจังหวัดสตูล

ผู้ส่งมอบ และ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะดิ่งโดย..... นายชาติกริต หลงสามะ

.....ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหาร อบต.ท่ามะดิ่ง

ผู้รับมอบ ได้ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจ กิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....บ้านท่ามะดิ่งใต้.....

หมู่ที่.....3 ตำบล.....ท่ามะดิ่ง.....อำเภอ.....เมืองสตูล

จังหวัด.....สตูล.....ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ให้แก่ อบต.ท่ามะดิ่ง.....เพื่อเป็นการกระจายอำนาจในการปกครองตนเอง ตามพระราช

บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ต่อกัน เรียบร้อย

แล้ว โดยให้ อบต.ท่ามะดิ่ง.....สามารถดำเนินการบริหาร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลมาตรฐาน

ฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....ทุกด้าน รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณการดำเนินงาน และจัดทำ

รายงานผลการดำเนินเพื่อใช้ประโยชน์ประกอบการจัดทำคำของบประมาณต่อไป

ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชน ยังคงให้การสนับสนุนด้านวิชาการ การติดตามและประเมินผลแก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นในการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ตามความเหมาะสม (ตามเอกสารประกอบ)

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งมอบ

(...นายประเสริฐ บวนภิรมย์...)

ตำแหน่ง...พัฒนาการอำเภอเมืองสตูล.....

วันที่.....เดือน พฤษภาคม.....พ.ศ. 2546

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ

(...นายชาติกริต หลงสามะ...)

ตำแหน่งประธานบริหาร อบต.ท่ามะดิ่ง.....

วันที่.....เดือน พฤษภาคม.....พ.ศ. 2546

(ลงชื่อ).....พยาน

(...นายเจริญ ทองสีวรรณ...)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 5.....

วันที่.....เดือน พฤษภาคม.....พ.ศ. 2546

(ลงชื่อ).....พยาน

(...น.ส. ทศนีย์ ยี่อา...)

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศพด.ท่ามะดิ่งใต้.....

วันที่.....เดือน พฤษภาคม.....พ.ศ. 2546

หมายเหตุ ทำหลักฐาน 2 ฉบับ เก็บไว้ที่ส่วนราชการผู้โอน (ที่ทำกรการพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ/กิ่งอำเภอ)

และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอน (ไม่ต้องส่งกรมการพัฒนาชุมชน)

แบบบัญชีการถ่ายโอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวง
 ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ 2546

ที่	หมู่ที่	สถานที่ตั้ง ศพด.ของกรมการพัฒนาชุมชน				รายละเอียดของ ศพด.		
		ตำบล	อำเภอ	ชื่อ ศพด.	จำนวน ผด.	รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ (รายการ)	ปีที่สร้าง	งบประมาณ (บาท)
1	2	ท่ามะดิง	เมืองสตูล	บ้านท่ามะดิงเหนือ	2	3	2532	200,000
2	3	ท่ามะดิง	เมืองสตูล	บ้านท่ามะดิงใต้	2	-	2533	200,000
รวม					แห่ง			

หมายเหตุ เป็นหลักฐานแนบหนังสือการส่งมอบ

วันที่.....เดือน พฤษภาคม.....พ.ศ. 2546

(ลงชื่อ)..... พยาน
 (..... นายเจริญ ทองสีวรรณ.....)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 5.....

วันที่.....เดือน พฤษภาคม.....พ.ศ. 2546.....

หมายเหตุ ทำหลักฐาน 2 ฉบับ เก็บไว้ที่ส่วนราชการผู้โอน (ที่ทำการพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ/กิ่งอำเภอ)
 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอน (ไม่ต้องส่งกรมการพัฒนาชุมชน)

ที่.....แห่ง.....ม.จ.บ......พ.น......พ.น.จ......

(ลงชื่อ)..... พยาน
 (..... น.ส. ทศนีย์ ยีอา.....)

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศพด. ท่ามะดิงใต้.....

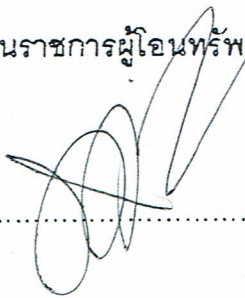
วันที่.....เดือน พฤษภาคม.....พ.ศ. 2546.....

รายละเอียดการโอนทรัพย์สิน

รายการ	จำนวน (หน่วย)	มูลค่ารวม (ราคา ณ วันที่ซื้อ ได้รับทรัพย์สิน)	หมายเหตุ
ประเภท ครุภัณฑ์ ชนิด อาคารเรือน..... ชนิด.....	1	200,000	อาคารเก่าชำรุด บางส่วน
ประเภท วัสดุ ชนิด..... ชนิด.....			

ส่วนราชการผู้โอนทรัพย์สิน

ลงชื่อ.....



ชื่อ นายประเสริฐ บวนภิรมย์.....

ตำแหน่ง...หัวหน้ากองอำเภอเมืองสตูล.....

วันที่.....30 พฤษภาคม 2546.....

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้รับโอน

ลงชื่อ.....



ชื่อ นายชาคริต หลงสามะ.....

ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหาร อบต.ท่ามะดง.....

วันที่ 30 พฤษภาคม 2546.....

หมายเหตุ ทำหลักฐาน 2 ฉบับ เก็บไว้ที่ส่วนราชการผู้โอน (ที่ทำกรพัฒนาชุมชนอำเภอ/กิ่งอำเภอ) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอน (ไม่ต้องส่งกรมการพัฒนาชุมชน)