



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายมะหมัด หลงกุนัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

# ส่วนที่ 1 บทนำ

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2
1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	2
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือแบบ ผด.01	3
2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.02	8

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 1 บทนำ

### 1. บทนำ

แผนการดำเนินงานคือแผนงานที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2567 ซึ่งได้ นำมาจัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

### 2. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง มีวัตถุประสงค์ดังนี้

2.1 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์หรือวัสดุ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

2.2 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการ ดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

2.3 เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

2.4 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ ได้กำหนดและประกาศใช้

### 3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

3.1 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง จัดทำหนังสือเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่ามะลิ่งเพื่อกำหนดให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง กองช่าง กองคลัง กองการศึกษาฯ กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม นำแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะลงในแบบ ผด.01 และแบบ ผด.02 และจัดส่ง ให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

3.2 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง จัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 และประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

3.3 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ประชุมและรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง หน่วยงานราชการ อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง แล้วจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน เสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

3.4 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานและเมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้วสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งจะปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งและที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วันและลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

3.5 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้

#### 4. ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง มีดังนี้

4.1 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.2 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

4.3 ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจในพื้นที่เข้ามาดำเนินการพัฒนาอะไรบ้าง ซึ่งช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

4.4 เกิดการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.5 ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

4.6 นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### 5. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งจะนำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ประกาศใช้แล้วไปดำเนินการให้มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการที่กำหนดไว้ต่อไป

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 2

# บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.01

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
1. ยุทธศาสตร์พัฒนาการท่องเที่ยวอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน	1.1 ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงระบบนิเวศในชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	1	2.08	30,000	0.77	สำนักปลัด
	1.2 พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้มีความรู้และทักษะในการให้บริการ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	1	2.08	25,000	0.64	สำนักปลัด
	1.3 ประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยวให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางทั้งในประเทศและประเทศเพื่อนบ้าน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	1	2.08	20,000	0.52	สำนักปลัด
รวม	3	3	3	6.24	75,000	1.93	1 สำนัก



ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
2. ยุทธศาสตร์สร้างความ เข้มแข็งภาคเกษตรและ ระบบเศรษฐกิจให้มั่นคง อย่างยั่งยืน	2.1 ยกระดับการใช้ประโยชน์ และมูลค่าทรัพยากรท้องถิ่น ประมงเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	แผนงาน การเกษตร	1	2.08	20,000	0.52	สำนักปลัด
รวม	1	1	1	2.08	20,000	0.52	1 สำนัก กองช่าง
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานได้ มาตรฐานและเชื่อมโยง อย่างทั่วถึง	3.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ให้ได้มาตรฐาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	1	2.08	220,000	5.66	กองช่าง
		แผนงาน เคหะและชุมชน	2	4.17	200,000	5.14	กองช่าง
รวม	1	2	3	6.25	420,000	10.80	1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
4. ยุทธศาสตร์จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมสู่สังคมน่าอยู่ อย่างยั่งยืน	4.1 การส่งเสริมสนับสนุนให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ป้องกันมลภาวะและสร้างระบบ นิเวศที่ดี	แผนงาน สาธารณสุข	2	4.17	25,000	0.64	กอง สาธารณสุข
		แผนงาน เคหะและชุมชน	1	2.08	60,000	1.54	กอง สาธารณสุข
รวม	1	2	3	6.25	85,000	2.18	1 กอง
5. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และพัฒนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น	5.1 ส่งเสริมการสร้างความรู้ ความเข้าใจหลักศาสนา ส่งเสริม การจัดกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	12	25	270,000	6.94	กองการศึกษา
รวม	1	1	12	25	270,000	6.94	1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้เกิดความยั่งยืน สังคมสงบสุข	6.1 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ  แผนงาน การศึกษา  แผนงาน สังคมสงเคราะห์  แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน  แผนงาน การรักษาความ สงบภายใน	9  7 2 3 2	18.75 14.58 4.17 6.25 4.17	790,000 1,958,272 40,000 90,000 40,000	20.33 50.36 1.03 2.31 1.03	กองการศึกษา กองการศึกษา กองสวัสดิฯ กองสวัสดิฯ สำนักปลัด
รวม	1	5	23	47.93	2,918,272	75.06	1 สำนัก/2กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
7. ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการองค์กรอย่างมี ธรรมาภิบาล	7.1 การบริหารจัดการองค์กรให้ มีประสิทธิภาพ	7.1 แผนงาน บริหารงานทั่วไป	3	6.25	100,000	2.57	สำนักปลัด กองคลัง
			3	6.25	100,000	2.57	1สำนัก/1กอง
รวม	1	1	3	6.25	100,000	2.57	1สำนัก/1กอง
รวมทั้งสิ้น	9	15	48	100	3,888,272	100	1สำนัก/5กอง

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

1. ยุทธศาสตร์พัฒนาการท่องเที่ยวอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

1.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2566								พ.ศ. 2567							
						ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย				
1.	โครงการ ประชาสัมพันธ์ แหล่งท่องเที่ยวใน ตำบล	1.จัดทำเอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แหล่ง ท่องเที่ยว 2.จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์แหล่ง ท่องเที่ยว	20,000	ตำบล ท่ามะลิ่ง	สำนักปลัด								←	→							
2.	โครงการส่งเสริม การท่องเที่ยว ชุมชน	จัดกิจกรรมตามโครงการ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	30,000	ตำบล ท่ามะลิ่ง	สำนักปลัด										←	→					
3.	โครงการอบรม มีจุดเทคก์	จัดโครงการอบรม มีจุดเทคก์	25,000	ตำบล ท่ามะลิ่ง	สำนักปลัด										←	→					







































